



**KEPUTUSAN
KEPALA KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN SEMARANG
NOMOR 314 TAHUN 2021**

TENTANG

**STANDAR PELAYANAN
PADA KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN SEMARANG**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

KEPALA KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN SEMARANG,

- Menimbang : a. bahwa untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik serta mewujudkan sistem penyelenggaraan pemerintah yang berkualitas, bersih dan melayani pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Semarang perlu disusun dan ditetapkan Standar Pelayanan pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Semarang ;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud diatas perlu menetapkan Keputusan Kepala Kantor Kementerian Agama tentang penetapan Standar pelayanan pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Semarang.
- c.
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
2. Undang-undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggara Negara yang Bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
3. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara. (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 191);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 92 Tahun 2012 tentang Petunjuk Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
5. Peraturan Presiden Nomor 81 Tahun 2010 tentang *Grand Design* Reformasi Birokrasi 2010-2025;
6. Instruksi Presiden Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2014 tentang Aksi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi Tahun 2014;
7. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 10 Tahun 2011 tentang Pedoman Pelaksanaan Program Manajemen Perubahan;
8. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 39 Tahun 2012 tentang Budaya Pengembangan Budaya Kerja;

Menetapkan : KEPUTUSAN KEPALA KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN SEMARANG TENTANG STANDAR PELAYANAN PADA KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN SEMARANG.

KESATU : Menetapkan Standar Pelayanan Pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Semarang dengan rincian sebagaimana tersebut dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

KEDUA : Penerapan Standar Pelayanan ini akan dievaluasi secara berkala dan akan diadakan revisi apabila dipandang perlu dalam rangka meningkatkan kualitas layanan.

KETIGA : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Kabupaten Semarang

Pada tanggal 22 Feruari 2021

**KEPALA KANTOR KEMENTERIAN AGAMA
KABUPATEN SEMARANG,**



H. NURUDIN

**LAMPIRAN KEPUTUSAN KEPALA KANTOR KEMENTERIAN AGAMA
KABUPATEN SEMARANG
NOMOR 314 TAHUN 2021**

TENTANG

**STANDAR PELAYANAN PADA KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN
SEMARANG.**

1. Jam Layanan Kantor Kementerian Agama Kabupaten Semarang
Senin - Kamis : Pukul 7.30 – 16.00 Istirahat Pukul 12.00 -13.00
Jum'at : Pukul 07.00 – 16.00 Istirahat Pukul 11.30-12.30
2. Standar Waktu, Biaya dan Jenis Layanan pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Semarang adalah sebagai berikut:

NO	JENIS LAYANAN	BIAYA	WAKTU
I	LAYANAN KETATAUSAHAAN		
a	Layanan Umum		
1	Ijin Penelitian	Nihil	1 Hari
2	Permohonan Rekomendasi Ijin Pendirian Rumah Ibadah	Nihil	7 Hari
3	Pengelolaan Surat Masuk	Nihil	1 Hari
4	Permohonan data keagamaan, tempat ibadah, pernikahan, pendidikan dan haji dll	Nihil	2 Hari
5	Legalisasi Fotocopi Ijazah dan Sertifikat Kejuaraan Setingkat MI/MTs dan sejenisnya	Nihil	1 Hari
6	Legalisasi Sertifikat Kegiatan/Kejuaraan PAI	Nihil	1 Hari
7	Legalisasi Fotocopi Ijazah dan Sertifikat Kejuaraan PPS (Pontren)/MADIN/TPA	Nihil	1 Hari
8	Permohonan Rekomendasi/Izin Kegiatan Keagamaan Islam, Kristen, Katolik, Budha, Hindu dan Konghucu	Nihil	2 Hari
9	Permohonan Pembaca Doa	Nihil	1 Hari
10	Permohonan Khatib dan Penceramah	Nihil	2 Hari
11	Presensi Online	Nihil	1 Hari
b	Layanan Kepegawaian		

1	Permohonan Pengantar Guna Pencantuman Gelar Akademik	Nihil	1 Hari
2	Permohonan Pengesahan PPK	Nihil	1 Hari
3	Permohonan Rekomendasi Izin/Tugas Belajar	Nihil	1 Hari
4	Permohonan Pengesahan Laporan Kinerja Bulanan	Nihil	1 Hari
5	Permohonan Cuti	Nihil	1 Hari
6	Permohonan Legalisasi Dokumen Kepegawaian	Nihil	1 Hari
7	Permohonan pencetakan DRH Simpeg/Satyalancana	Nihil	1 Hari
8	Pengajuan pengantar KARSU/KARIS (Kartu Suami / Istri)	Nihil	1 Hari
9	Pengajuan Daftar Urut Kepangkatan (DUK)	Nihil	1 Hari
10	Permohonan Pengantar Pensiun	Nihil	1 Hari
11	Permohonan Pengantar Izin Cerai	Nihil	1 Hari
12	Permohonan Pindah Tempat Tugas Sesuai Aturan	Nihil	1 Hari
13	Permohonan Pengantar Kenaikan Pangkat	Nihil	1 Hari
14	Pengumpulan Laopran Kinerja Instansi (Lapkin)	Nihil	1 Hari
15	Permohonan Advokasi dan Konsultasi Hukum bagi Pegawai	Nihil	1 Hari
16	Permohonan Copi Regulasi kepegawaian dan hukum	Nihil	1 Hari
17	Aduan masyarakat	Nihil	7 Hari
C	<i>Layanan Keuangan</i>		
1	Permohonan Surat Keterangan Perincian Gaji	Nihil	1 Hari
2	Permohonan Copy SPJ Gaji	Nihil	1 Hari
3	Permohonan Penerbitan KP4	Nihil	1 Hari
4	Permohonan Pencairan TPG Budha dan Katolik Bulanan	Nihil	3 Hari
5	Permohonan Ijin Kredit Bank	Nihil	1 Hari
6	Pengumpulan Berkas Uang Makan	Nihil	1 Hari
7	Pengumpulan Berkas pencairan Tukin	Nihil	1 Hari

8	Pengumpulan Berkas Uang Makan/Tukin Khusus Bulan Desember	Nihil	1 Hari
II	LAYANAN PENDIDIKAN DINIYAH DAN PONDOK PESANTREN		
1	Permohonan Penerbitan Ijin Operasional TPQ	Nihil	2 Hari
2	Permohonan Ijin Operasional MADIN	Nihil	2 Hari
3	Permohonan Pengantar Ijin Operasional Pondok Pesantren	Nihil	2 Hari
4	Permohonan Pembaharuan Ijin Operasional TPQ	Nihil	2 Hari
5	Permohonan Pembaharuan Ijin Operasional MADIN	Nihil	2 Hari
6	Permohonan Pengantar dan Input data Pembaharuan Ijin Operasional PP	Nihil	2 Hari
7	Permohonan Surat Keterangan Penyetaraan Ijazah PDPP	Nihil	2 Hari
8	Permohonan Rekomendasi Bantuan	Nihil	2 Hari
9	Permohonan Rekomendasi Pindah Madrasah / Sekolah	Nihil	1 Hari
10	Permohonan RPTKA dan KITAS	Nihil	2 Hari
III	LAYANAN PENDIDIKAN MADRASAH		
1	Rekomendasi Permohonan Bantuan	Nihil	2 Hari
2	Pengesahan Foto Copy Ijazah yang Diterbitkan oleh Madrasah (MI) yang Sudah Tidak Beroperasi atau Ditutup	Nihil	1 Hari
3	Pengesahan Foto Copy Ijazah bagi Pemohon yang Berdomisili di Kab/Ko yang Berbeda di Kab/Ko Madrasah Asal Tempat Pemohon Berdomisili (Dalam Satu Provinsi)	Nihil	1 Hari
4	Penerbitan Surat Keterangan Pengganti Ijazah Hilang bagi Madrasah (MI) yang Tidak Beroperasi/Tutup	Nihil	1 Hari
5	Penerbitan Surat Keterangan Kesalahan penulisan bagi Madrasah (MI) yang Tidak Beroperasi/Tutup	Nihil	1 Hari

6	Penerbitan Surat Keterangan Pengganti Ijazah Rusak bagi Madrasah (MI) yang Tidak Beroperasi/Tutup	Nihil	1 Hari
7	Penerbitan Rekomendasi Pindah Sekolah	Nihil	1 Hari
8	Penerbitan Rekomendasi Ijin Operasional RA/Madrasah	Nihil	1 Hari
9	Pengajuan Permohonan Bantuan BOP RA	Nihil	1 Hari
10	Pengajuan Permohonan BOS	Nihil	1 Hari
11	Permohonan Surat Keterangan Tambah Nilai Siswa Madrasah	Nihil	1 Haari
12	Rekomendasi Siswa Madrasah Setingkat MI/MTs Belajar keluar Negeri (Pasport Pendidikan)	Nihil	1 Hari
IV	LAYANAN PENDIDIKAN AGAMA ISLAM		
1	Permohonan Akun Guru Baru	Nihil	1 Hari
2	Permohonan klaim NUPTK	Nihil	1 Hari
3	Permohonan Pergantian Kepala Sekolah	Nihil	1 Hari
4	Permohonan Dispensasi Rasio Siswa	Nihil	1 Hari
5	Permohonan Non Aktif dari SIAGA	Nihil	1 Hari
6	Permohonan Daftar Sekolah di SIAGA	Nihil	1 Hari
7	Permohonan Tambah Jam Mengajar Guru PAI	Nihil	1 Hari
8	Permohonan Rekomendasi Mengikuti Kegiatan/Lomba bagi GPAI/Mapel PAI	Nihil	1 Hari
V	LAYANAN PENYELENGGARAAN HAJI DAN UMRAH		
1	Permohonan Rekomendasi Jamaah Umrah	Nihil	1 Hari
2	Permohonan Pembatalan Pendaftaran Calon Jamaah Haji karena Sakit	Nihil	12 Hari
3	Permohonan Pembatalan Pendaftaran Jamaah Haji karena Meninggal Dunia	Nihil	12 Hari
4	Rekomendasi Izin Pendirian Operasional KBIH	Nihil	3 Hari
5	Rekomendasi Perpanjangan Operasional KBIH	Nihil	3 Hari
6	Pengajuan Mutasi Calon Jamaah Haji	Nihil	1 Hari
7	Alur Pendaftaran Haji Reguler	Nihil	1 Hari
8	Nomor Telpon Layanan Haji	Nihil	1 Hari

9	Pelimpahan Nomor Porsi Calon Jamaah Haji Meninggal Dunia/Sakit Permanen	Nihil	5 Hari
10	Permohonan Rekomendasi Ijin Pendirian Operasional PPIU/PIHK	Nihil	3 Hari
11	Permohonan Rekomendasi Perpanjangan Ijin Pendirian Operasional PPIU/PIHK	Nihil	3 Hari
12	Permohonan Lansia, Penggabungan dan mahram	Nihil	2 Hari
VI	LAYANAN BIMAS ISLAM		
1	Layanan Informasi dan Konsultasi KUA Berkaitan dengan Nikah dan Rujuk	Nihil	1 Hari
2	Pendirian Rumah Ibadah Islam	Nihil	7 Hari
3	Rekomendasi IMB Rumah Ibadah Islam Sebelum Tahun 2006	Nihil	7 Hari
4	Permohonan Rohaniawan dan Doa	Nihil	1 Hari
5	Pelayanan Konsultasi BP4	Nihil	7 Hari
6	Pengesahan LCKH Penyuluh Agama Islam PNS	Nihil	1 Hari
7	Pengesahan LCKH Penyuluh Agama Islam Non PNS	Nihil	1 Hari
8	Laporan Keuangan (DIPA KUA)	Nihil	1 Hari
9	Laporan Keuangan Perdin KUA	Nihil	1 Hari
10	Pendaftaran Nikah	Nihil	1 Hari
11	Pencarian Data Nikah	Nihil	1 Hari
12	Permohonan Ijin Operasional Pendirian dan Perpanjangan Majelis Taklim	Nihil	1 Hari
13	Permohonan Rekomendasi Bantuan Ormas dan atau Majelis Taklim	Nihil	1 Hari
VII	LAYANAN ZAKAT DAN WAKAF		
1	Permohonan Pengukuran Arah Kiblat	Nihil	1 Hari
2	Permohonan Pensertifikatan Produk Halal	Nihil	1 Hari
3	Konsultasi Syariah (Waris, Zakat, Wakaf)	Nihil	1 Hari
4	Rekomendasi Permohonan Bantuan Masjid dan Mushala	Nihil	1 Hari
VIII	LAYANAN BIMAS KRISTEN		

1	Permohonan Rekomendasi Orang Asing	Nihil	1 Hari
2	Permohonan NIS Gereja	Nihil	1 Hari
3	Permohonan Data Guru Kristen	Nihil	1 Hari
4	Permohonan SKBK	Nihil	1 Hari
5	Permohonan Data Rumah Ibadah (Kristen)	Nihil	1 Hari
IX	LAYANAN BIMAS BUDHA		
1	Pendaftaran Tempat Ibadah Agama Budha	Nihil	7 Hari
2	Ijin Operasional Sekolah Minggu	Nihil	7 Hari
X	LAYANAN BIMAS KATOLIK		
1	Pengajuan Nomor Registrasi Gereja Katolik	Nihil	1 Hari
2	Pengajuan Ijin Pendirian Gereja Katolik	Nihil	7 Hari
XI	LAYANAN PPID		
1	Layanan Keterbukaan Informasi Publik	Nihil	1 Hari

Ungaran, 22 Februari 2021

Kepala Kantor Kementerian Agama
Kabupaten Semarang



[Handwritten Signature]
Drs. H. Nurudin, M.Pd.I
NIP. 196508041992031003

